**附件1：**

**2021年四川轻化工大学学生资助工作检查表**

学院： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 内容 | 落实情况 | 备注 |
| 综合管理 | 是否按有关要求成立了相应的学生资助管理机构 |  |  |
| 配备了学生资助管理人员 |  |  |
| 是否按资助政策文件要求制定了具体实施细则或管理办法 |  |  |
| 是否定期、常态化开展政策宣传和资助育人工作 |  |  |
| 对象评定 | 受助资格认定和审批流程是否规范 |  |  |
| 是否存在搞平衡、优亲厚友、轮流作庄等情况 |  |  |
| 是否存在漏评、错评、虚报、冒领、套取等情况 |  |  |
| 是否建有全院贫困生建档立卡的学生台账 |  |  |
| 是否建档立卡贫困家庭学生全部纳入相应资助项目 |  |  |
| 资助兑现 | 减免学费（保教费）类资助项目对象明确  |  |  |
| 是否落实“直接免费入学（或按减免标准少收）”要求 |  |  |
| 是否存在先收后退的情况。补助类（助学金、生活补助）资助 |  |  |
| 资助是否打卡发放到学生银行卡 |  |  |
| 是否存在学校老师代管学生银行卡的情况 |  |  |
| 是否存在资助对象或金额与实际发放对象或金额不一致的情况 |  |  |
| 资金发放标准是否合规，是否存在晚发、漏发、错发资助资金的情况 |  |  |
| 学生资助资金是否存在长期结余、闲置浪费的现象 |  |  |
| 是否开设并落实“绿色通道”，保障家庭经济困难学生无障碍入学就读 |  |  |
| 档案管理 | 是否制定档案管理办法 |  |  |
| 档案留存是否完整 |  |  |
| 各类资助档案是否分类归档 |  |  |
| 是否明确有专人、专室管理 |  |  |
| 资助系统数据填报是否及时准确完整真实（包括国家资助、地方资助、学校资助、社会资助和财政资金管理等模块），受助学生信息是否及时更新 |  |  |
| 信息安全 | 是否建立健全信息安全相关管理制度实各环节监管措施和责任人 |  |  |
| 学生资助政策宣传、名单公示等是否规范 |  |  |
| 是否有效保护学生个人敏感信息 |  |  |

检查人签字： 被检查学院签字、盖章：